

Methodology : Writing an Essay

L'essay à l'anglo-saxonne n'est pas la dissertation française. On vous demande de vous y engager davantage. Cependant, la difficulté est de prendre position sans oublier de justifier, d'analyser et de proposer une structure non pas rhétorique ou descriptive mais **argumentative**.

De manière concrète, vous devez commencer par une introduction composée idéalement d'une phrase d'accroche, d'une ou deux phrases d'explication/remise en contexte/explication du sujet. Le sujet doit être reformulé/problématisé, puis le développement doit être organisé en 2 paragraphes (visibles grâce à des alinéas). Puis votre essay se termine par une petite conclusion (1 ou 2 phrases). Ne finissez pas par une question : affirmez les choses.

1. Au brouillon : analyse des mots du sujet et brainstorming

Cette étape est nécessaire pour bien comprendre les enjeux du sujet et pour noter toutes les idées que vous avez concernant le sujet et/ou la thématique : les arguments et les exemples.


2. Reformulation du sujet : la problématique

C'est votre problématique qui va tout régir et qui va diriger les idées clefs que vous allez développer.


Trouvez une **opposition structurante**. C'est très souvent une opposition ou une dialectique qui permettra de poser la problématique et ainsi de développer l'argumentation.

L'opposition structurante la plus simple et la plus répandue consiste à dresser la liste des avantages puis des inconvénients, le pour et le contre (*advantages and drawbacks, pros and cons*) de telle ou telle proposition. Vous pouvez cependant penser à d'autres dichotomies bien plus riches, par exemple :

- | | |
|-------------------------------------|----------------------------------|
| • <i>Quantity / quality</i> | • <i>Cause / Consequence</i> |
| • <i>Form / Content</i> | • <i>Individual / Society</i> |
| • <i>Theory / Practice</i> | • <i>Private / Public</i> |
| • <i>Degree / kind</i> | • <i>Citizen / Consumer</i> |
| • <i>Global / Regional or local</i> | • <i>Progress / Precaution</i> |
| • <i>Universal / Specific</i> | • <i>Rights / Regulation....</i> |

 **Exercice** : Pour les sujets suivants, trouvez une opposition structurante qui vous permet de construire une problématique.

- The educative business: a contradiction in terms?
- Affirmative action: a fair process, an unjust measure – or a necessary evil?
- Does the Internet foster true communication?
- Could the UK manage without its monarchy?
- To what degree do you consider that a company can succeed in reconciling the two objectives of profitability and environmentalism?

 **Exercice** : Pour le sujet suivant, trouvez l'**opposition structurante** qui vous permettra de construire une problématique et un plan (cette opposition ne se trouve pas obligatoirement dans la liste ci-dessus). N'oubliez pas **d'identifier les termes clefs**, de les **définir** au brouillon et de **procéder à un brainstorming**.

Currently, there is a shortage of organs from deceased donors in the United States. In your opinion, should we be allowed to pay people who are willing to donate an organ?

3. Construire son argumentation

a. Le paragraphe

Définition: Le paragraphe est un outil qui permet de présenter un argument de manière reconnaissable. Il faut un alinéa au début de chaque paragraphe et ne pas revenir à la ligne au sein du paragraphe. Chaque paragraphe est une nouvelle orientation dans le cheminement de la pensée.

Le paragraphe crée une unité cohérente et fermée, l'espace dans lequel une seule idée est développée.

Dans bon nombre de cas, un paragraphe annonce d'abord son **thème** (ou **topic sentence**), qui présente cette idée nouvelle. Il est capital de comprendre qu'une seule idée forte (un argument, une thèse) peut fonctionner en tant que *topic sentence*.

Les phrases qui suivent (ou entourent) la *topic sentence* ont une fonction différente. Elles apportent une explication, une démonstration, une illustration, des détails, des étapes ou des nuances de cette topic sentence. Ainsi, une anecdote ne peut en aucun cas être une *topic sentence*.

Vous devez « verrouiller » votre paragraphe en faisant le point avant de passer à l'idée suivante.

Il vaut mieux commencer un paragraphe par la *topic sentence* même si des variations existent.

Au sein de votre *topic sentence* vous avez une idée-clé. A l'intérieur de votre paragraphe, d'autres idées peuvent émerger, mais il faut bien **hiérarchiser** les idées et montrer clairement quelle idée est l'idée-clé.

Attention à ne pas confondre exemple / illustration et idée. Le piège est en effet de ne faire un essai qu'à partir d'exemples et de n'avoir rien démontré (erreur de la série d'exemples).

 Organiser les idées en identifiant les **arguments principaux**, les **secondaires**, les **justifications** ainsi qu'en indiquant **les liens logiques** entre les idées.

YES	Argument principal	Arguments secondaires	Justification(s)

NO	Argument principal	Arguments secondaires	Justification(s)

b. Développer un argument


Développer une idée signifie d'aller au bout du raisonnement. Il peut s'agir de bien justifier, de montrer les limites, les conséquences, les causes de ce que l'on souhaite prouver. C'est aussi comme ça que vous pouvez trouver des arguments secondaires.

Argument principal	Justification	Cause	Conséquence(s)	Limite(s)
(Argument secondaire)				

4. Rédiger l'introduction

Expressions utiles pour formuler une introduction


- At the turn of the 21st century/at the turn of the third millenium...
- With the advent of gobalisation/AI...
- With the growing gap between rich and poor countries...
- With the tremendous progress of science / of information technology ...
- Conventional wisdom has it that...is/are an issue / a matter / of common concern

 Phrase d’amorce/contexte général de la question :

.....

 Justification de la problématique :

.....

 Problématique (question reformulée) :

.....

5. Rédiger la conclusion

Votre conclusion doit apporter une véritable réponse. Il ne s’agit pas de dire qu’il y a du pour et du contre. Définir les cas/situations/contextes pour lesquels c’est bénéfique ou non permet d’affiner votre réponse.

La conclusion ne doit pas reprendre mot pour mot ce que vous venez de démontrer. Au minimum, elle doit permettre de synthétiser ce qui a été démontré, au mieux, elle permet de faire émerger une idée plus englobante qui peut ouvrir sur un autre questionnement (je déconseille fortement la question d’ouverture)

Expressions utiles

A conundrum: un problème inextricable, un casse-tête

A matter of prime importance : un sujet d’importance capitale

A matter of common concern: un sujet qui inquiète tout le monde

An understatement : une affirmation qui est en dessous de la réalité

The drawbacks outweigh the benefits: les inconvénients pèsent plus que les avantages

There is no silver bullet : il n’y a pas de solution miracle à un problème complexe.

Identifiez votre positionnement (plutôt oui ou plutôt non ?) et pourquoi. Si cette étape apparaît dans la conclusion, il faut que vous le sachiez avant même de rédiger.

 Rédigez la conclusion du sujet proposé :

.....

.....

.....

.....