

Proposition de planning de travail pour les vacances de la Toussaint : compter 2h de travail pendant 10 jours (au besoin, ajouter une ou deux journées de travail si vous prenez du retard)

- J1 : Retravailler le cours du chapitre 4 (2h) : bien apprendre les définitions, revoir les exercices du cours faits en classe, les exemples du cours, faire un squelette du cours si cela n'est pas déjà fait. Vous aider du document 4compétences pour avancer dans le travail de ce chapitre qui est très long. Objectif de cette première séance du chapitre 4 : travailler les 2/3 des compétences.
- J2 : Retravailler le cours du chapitre 6 (1h) : bien apprendre les définitions, revoir les exercices du cours faits en classe, les exemples du cours. Faire un squelette de ce cours. Faire les exercices 1,2,3,5 du TD6 (1h) (les corrigés de ces exercices figurent dans l'onglet td et sont à regarder après les avoir cherchés vraiment, avec un papier et un crayon, pendant 10 minutes chacun au moins, en essayant de chercher des liens avec des paragraphes du cours ou des exercices-type ou des méthodes et en analysant chacun des mots de l'énoncé)
- J3 : réactiver les connaissances rapidement sur le chapitre 4 (à partir du squelette et d'une page blanche) : 15 min. Faire les exercices 12,13 et 14 du TD6 (45 min). Travailler la division euclidienne dans le livre orange (1h)
- J4 : Travailler le cours du chapitre 5 (1h) : bien apprendre les définitions, revoir les exercices du cours faits en classe, les exemples du cours. Travailler les exercices 3, 4 et 5 du TD5 avec la video (1h).
- J5 : réactiver les connaissances rapidement sur chapitre 6 (à partir du squelette et d'une page blanche, 15 min). Travailler les démonstrations du programme de colle (1h). M'envoyer un mail si vous avez des questions sur ces exercices, des incompréhensions. Retravailler la moitié du chapitre 3 : bien apprendre les définitions, revoir les exercices du cours faits en classe, les exemples du cours (45 min)
- J ? : ici vous pouvez ajouter une journée de travail pour rattraper votre retard si besoin
- J6 : travailler le dernier tiers du chapitre 4 (1h) : bien apprendre les définitions, revoir les exercices du cours faits en classe, les exemples du cours. Vous aider du document 4compétences. Travailler l'autre moitié du chapitre 3 : bien apprendre les définitions, revoir les exercices du cours faits en classe, les exemples du cours (45 min). Réactiver une démo du programme de colle (15 min).
- J7 : réactiver les connaissances rapidement sur chapitre 5 (à partir du squelette et d'une page blanche) (20 min). Retravailler votre copie de DS2 ou DM2 (1h). Travailler la video sur les fonctions indicatrices du chapitre 5 (20 min) et deux démonstrations du programme de colle (20 min).
- J8 : réactiver les connaissances sur deux démonstrations du programme de colle (15 min). Réviser le DS3, chapitre 4 pendant 45 min. Voir l'onglet comment réviser les ds. Commencer à travailler le polycopié sur la fonction ln (onglet cours, apprendre les déf et propr, faire un squelette) et faire les exercices 7.1 et 7.2 du livre orange (40min). Finir de corriger la copie de DS2-DM2 (20 min).
- J9 : réactiver les connaissances rapidement sur chapitre 3 (à partir du squelette et d'une page blanche, 15 minutes) et sur deux démonstrations du programme de colle (10 min). Réviser le DS3, chapitre 5 pendant 45 min. Voir l'onglet comment réviser les ds. Continuer à travailler le polycopié sur la fonction ln (onglet cours, apprendre les déf et propr, faire un squelette) et faire les exercices 7.3 et 7.4 du livre orange (40min). Finir de corriger la copie de DM2-DS2 (10 min)
- J10 : réactiver les connaissances rapidement sur le chapitre 6 (à partir du squelette et d'une page blanche, 20 min). Réviser le DS3, chapitre 3 et 6 pendant 1h. Voir l'onglet comment

réviser les ds. Finir de travailler le polycopié sur la fonction exp (onglet cours, apprendre les déf et propr, faire un squelette) et faire les exercices 7.5 et 7.6 du livre orange (40min)

- J ? : ici vous pouvez ajouter une journée de travail pour rattraper votre retard si besoin

Bon courage à vous et n'hésitez pas si vous avez des questions à les poser par mail.

C'est une proposition de planning, pour vous donner une idée de répartition possible du travail, vous pouvez l'adapter à votre convenance selon vos besoins.