

LA SYNTHÈSE

CCINP (ex CCP) / E3A	CCS (Concours Centrale Supélec)	X-ENS
<p>D'une durée de 3 heures, propose la confrontation d'au moins trois documents, pouvant être de nature différente (texte, photo, graphique, etc.), mais portant sur un thème commun. Ils ont tous la même importance y compris le document iconographique s'il y en a un.</p>	<p>D'une durée de 4 heures, composé de quatre à cinq documents issus de sources diverses</p>	<p>D'une durée de 4 heures, composé de 2 épreuves, une synthèse (A) de trois articles et un document iconographique ET un texte d'opinion (B) d'une longueur de 500 à 600 mots. Les candidats doivent traiter de manière égale tous les documents de la synthèse.</p>
<p>Rédiger, en 400 mots, une synthèse des documents en restituant de façon objective les éléments clefs</p>	<p>Rédiger, en 500 mots, une synthèse des documents en restituant de façon objective les éléments clefs</p>	<p>Rédiger entre 600 et 675 mots. Le nombre réel de mots doit impérativement apparaître à la fin des deux exercices.</p>
<p>Le titre doit prendre en compte l'ensemble des documents et être informatif (indiquer le thème principal commun à tous les documents), précis et aussi concis que possible; doit cerner toute la problématique. La recherche d'originalité peut être dangereuse : jeux de mots, expressions toutes faites peuvent être contre-productifs s'ils ne sont pas pertinents et parfaitement adaptés.</p>	<p>Un titre précis et informatif, qui indique clairement le thème du dossier, est requis. Il est inutile de chercher des titres accrocheurs, ou des jeux de mots plus ou moins judicieux.</p>	<p>Le titre est court et percutant, sans être banal (<i>*boon or bane?</i> à éviter, par exemple) Les titres originaux donnent lieu à des bonifications (ex : <i>Big Browser is watching you; Make Social Media Great Again!</i>)</p>
<p>Accroche / amorce: introduire le thème.</p>	<p>Il ne faut vraiment pas faire d'ajouts et bien se limiter aux idées développées dans les documents, même pour l'accroche.</p>	<p>Il convient tout d'abord de présenter le sujet de la synthèse : attention cependant à ne pas recourir y compris pour l'accroche à des éléments extérieurs au dossier. L'amorce [est trop souvent] réduite à un cliché (rapport 2018)</p>
<p>Il est conseillé de présenter brièvement le corpus de documents en indiquant au minimum la source et la date, (on pourra, par la suite, pour s'y référer, ne mentionner que le numéro du document)</p>	<p>La présentation et l'exploitation des sources est attendue dans l'introduction. Elle permet dès les premières lignes de rendre compte de la compréhension des enjeux par le candidat. Une présentation qui donne d'emblée la nature des documents (article, éditorial, témoignage, graphique, dessin de presse, etc.) et les positionne les uns par rapport aux autres, de façon à être dès ce stade dans une démarche synthétique, éclaire le lecteur. Proposer une simple liste sans mettre en relation les documents ou, à l'inverse, résumer plus ou moins longuement chaque document sans aucune hiérarchisation ne permet pas de cerner les enjeux du dossier et constitue un écueil majeur. Il est inutile de recopier les titres des documents dans leur intégralité.</p>	<p>Il est indispensable de présenter, brièvement, les documents. Les introductions sont souvent trop longues (rapport 2018) Les documents seront mentionnés de façon claire et brève à chaque fois qu'il y sera fait référence.</p>

LA SYNTHÈSE

<p>Présenter la problématique (le ou les questionnements pouvant émerger du thème commun)</p>	<p>Problématisation : Il s'agit d'évaluer la capacité du candidat à introduire les documents composant le corpus et à poser une problématique pertinente qui englobe toutes les sources. Une simple thématique ne saurait constituer une problématique, même si elle est précédée de l'expression « To what extent »</p> <p>L'importance de la question problématique est à souligner : elle doit être présente de préférence sous la forme d'une question directe mais cela n'est pas obligatoire. Les formulations indirectes sont acceptées dans la mesure où elles ne conduisent pas à confondre problématique et thématique.</p>	<p>La problématique ne doit pas être une simple présentation thématique.</p>
<p>Présenter les axes de réflexion permettant de traiter ces questionnements</p>	<p>Il ne doit pas y avoir d'annonce de plan, et il semblerait que ce soit un critère explicite de notation.</p> <p>« Enfin, une série de questions permettant d'annoncer, de manière indirecte, un plan pour la synthèse, ne peut pas être considérée comme une problématique. Le candidat doit faire un choix et définir un axe qui oriente sa réflexion. L'annonce d'un plan n'est alors pas pertinente puisque les enjeux sont clairement identifiés par la problématisation. » (2019)</p>	<p>La présentation [des documents] est concise, élégante et permet une progression habile vers l'annonce de la problématique, ainsi que du plan.</p> <p>Éviter des plans « passe-partout » qui ne prennent pas en compte la spécificité des documents.</p>
<p>Le développement : les éléments clefs relevés doivent être confrontés et croisés suivant la problématique retenue qui doit être la seule ligne directrice. Ces éléments doivent donc être réorganisés de façon cohérente et hiérarchisée. Ils doivent être reformulés : les phrases copiées et les citations trop nombreuses doivent être évitées.</p>	<p>Le développement : mettre en évidence le fil conducteur de l'ensemble. Techniquement, cela consiste à faire débiter chaque paragraphe par une idée maitresse synthétique qui annonce un aspect remarquable du dossier et qui est ensuite illustrée par des arguments reformulés provenant des différentes sources.</p> <p>Les meilleures synthèses ne manquent pas de relever la présence de nuances comme l'ironie</p>	<p>Le développement : il faut savoir opérer un va-et-vient constant entre les documents, lesquels seront mentionnés de façon claire et brève à chaque fois qu'il y sera fait référence.</p>
<p>Doit comporter une conclusion bilan. Elle ne doit comporter ni opinion personnelle ni ajout d'information.</p>	<p>Il n'est pas nécessaire de faire une conclusion (mais c'est toléré) : “Elle est inutile si elle reprend des arguments déjà présentés et pénalisante si elle amène à introduire des arguments extérieurs au dossier ou des commentaires personnels.” (2019)</p>	<p>Une conclusion est indispensable.</p>

Conseils et écueils à éviter pour toute synthèse :

- Le titre ne doit pas être trop long ni trop vague mais doit cerner toute la problématique.
- Le corpus doit être étudié avec attention afin d'éviter les erreurs de compréhension et s'assurer de ne pas déformer les propos.
- Aucun document ne doit être laissé de côté ou négligé.

Il faut se garder :

- de négliger l'introduction,
- de résumer successivement chaque document sans les confronter,
- d'oublier de restituer des éléments importants,
- de commenter les documents, donner son avis ou rajouter des idées ou des faits ne figurant pas dans le corpus, que ce soit dans le corps de la synthèse ou la conclusion,
- de confondre le thème et la problématique,
- de confondre l'exercice de synthèse avec le commentaire ou la dissertation,
- de recopier des bribes de textes ou d'abuser de citations au lieu de reformuler