

## LA KHÔLLE D'ANGLAIS

### RAPPELS ET CONSEILS

#### I – RAPPELS METHODOLOGIQUES :

##### 1) L'ECOUTE DU DOCUMENT :

Afin d'éviter de perdre trop de temps et potentiellement prendre en notes des détails superflus, écoutez une fois le document dans sa totalité – en notant les idées principales – puis écoutez-le une deuxième fois pour compléter vos notes. Cela vous laissera également du temps pour **réorganisez vos idées** afin d'avoir **un compte-rendu structuré**.

##### 2) LA PHRASE D'ACCROCHE :

Non seulement la phrase d'accroche doit « accrocher » notre attention mais elle permet également à l'examinatrice de voir dès le début vos connaissances du sujet abordé et si les enjeux du document ont été saisis.

- **Essayer dès le début de faire preuve d'originalité et donc, entre autres, d'éviter de systématiquement commencer votre présentation par le sempiternel « nowadays ».**

##### 3) LES MOTS DE LIAISON :

Ils sont nécessaires afin de donner de la **cohérence** et de la **logique** à votre compte-rendu et à votre commentaire. Je vous rappelle en effet que votre compte-rendu doit rendre compte de **la logique interne du document** et que le commentaire est le résultat d'un **raisonnement logique** à partir d'une problématique.

- Il existe d'autres connecteurs que « and », « but », « so » et « or ».
- Cf. Fiche « Boost your English »

##### 4) LA PROBLEMATIQUE ET L'ANNONCE DE PLAN :



~~In a first place~~ ~~In a first part~~  
**problematic** (« Problematic » est toujours un adjectif. Ex : a problematic situation)

- Une problématique : ***an important issue, a key question...***

##### 5) LA LANGUE DE L'ANALYSE ET DU COMMENTAIRE :



This article is ~~extracted~~ from... → This article **is taken from**... / **is an extract from** ... / **was published in**...  
 This article ~~talks~~ about... → This article **deals with**... / **is about**... / **sheds light on**...

- Pour plus d'exemples de verbes introducteurs, cf. Fiche méthodologique de la khôlle.

##### 6) LE COMMENTAIRE :

Le commentaire doit :

- **Etre structuré.** Il ne s'agit pas simplement d'annoncer deux ou trois grandes parties mais également de structurer et hiérarchiser les différentes idées dans les parties.
- **Permettre de montrer vos connaissances d'un sujet.** Pour cela, encore faut-il avoir des connaissances.
  - Avant une khôlle, **anticipez le thème annoncé** (il est indiqué dans le programme de khôlles) et faites des fiches qui pourront également vous resservir pour les concours.
  - Cela vous permettra également de penser à des exemples puisque **tout argument doit être illustré d'un exemple précis.** En effet, un argument qui reste vague est très rarement convaincant.

## II – CONSEILS :

- **Travaillez régulièrement la compréhension orale et la lecture rapide à la maison** : vous devez gagner en efficacité car l'écoute ou la lecture du document vous prend très souvent plus de la moitié du temps de préparation. Cela vous permettra de passer plus de temps à la préparation du commentaire qui est encore trop souvent bâclé et donc insatisfaisant ou manquant grandement en nuances.
- **Reprenez régulièrement votre carnet de khôlle afin d'éviter de toujours commettre les mêmes erreurs**, qu'il s'agisse d'erreurs grammaticales ou phonétiques.
- **Elargissez et réinvestissez le vocabulaire**. Vous ne pouvez fournir un commentaire nuancé sans le lexique correspondant.
  - Cf. Fiche « Boost your English »
- Avant une khôlle, **fixez-vous des objectifs ou des défis** :
  - Défi lexical : 5 mots / connecteurs logiques à obligatoirement utiliser.
  - Défi chrono : par exemple, arrêter l'écoute du document à la moitié du temps de préparation
  - Défi attitude : par exemple, ne pas avoir les mains cachées en permanence sous la table ou ne pas commencer son oral par « So... ».
- **Restez enthousiastes, convaincants et ouverts au dialogue, quel que soit le sujet !**
- **N'hésitez pas à poser des questions aux khôlleurs sur les points que vous ne comprenez pas.**



**VOUS DEVEZ VENIR EN KHOLLE AVEC UNE MONTRE OU UN CHRONO AFIN DE GERER VOTRE TEMPS.**

Il n'est pas normal que beaucoup d'entre vous se rendent compte qu'ils sont en retard dans la préparation quand ils entendent le khôlleur se poser des questions à l'élève précédent.